

3a Сталь

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

АМУРМЕТАЛЛ

12

(2023)

www.amurmetal.ru

БЕСПЛАТНО



Выходит с 9 апреля 1939 года

30 марта 2007 г.

Круглая дата

1 апреля 2007 года исполняется двадцать лет с начала работы сортопрокатного цеха ОАО «Амурметалл». Эти два десятилетия вобрали в себя много событий: период строительства и наладки оборудования цеха, этап вынужденного простоя и времена нынешнего расцвета и стабильной работы одного из старейших подразделений нашего предприятия.

ОТКРЫТИЕ сортопрокатного цеха стало заметным событием не только в истории нашего завода, но и города, края. Вот как писали о нем в газете «3а сталь» от 10 апреля 1987 года:

«...Прозвучали заключительные аккорды гимна Советского Союза, завершающего торжественный митинг, и под сводами светлого, просторного цеха прогремел усиленный репродукторами голос начальника прокатного цеха № 3 Юлия Николаевича Рожко: — Стан в работу — запустить!»

Пришли в движение клетки. Набирая скорость, стальная прут заскользил по желобам валков многометрового рольганга — пошла продукция нового цеха! И хотя до настоящей работы — круглосуточной, без остановок, с высоким качеством проката — еще не один месяц, сотни людей, участвующих в митинге, вслушивались в шум механизмов не просто с надеждой, а с полной уверенностью в своем трудовом успехе.

Работы на стройке проведены гигантские. Тысячи людей приняли участие в сооружении новых мощностей «Амурстали». Десятки сложных объектов строились в суровых условиях Дальнего Востока. И если сравнить этот прокатный цех со «старыми» мощностями завода, то на несколько поколений он превышает по сложности оборудования своих соседей и особенно по автоматике управления, телемеханике, скоростям прокатки. Потому не случайно новый комплекс сдан не просто в эксплуатацию, а для проведения пуско-наладочных работ с последующим выводом на проектную мощность.

Надолго запомнился пуск нового цеха металлургом восьмидесятих, особенно тем, кто навсегда связал свою жизнь с сортопрокатным и сумел пронести свой выбор через два десятилетия.

— Хорошо помню тот день, — вспоминает заместитель начальника СПЦ ОАО «Амурметалл» Сергей Майорович Балдин. — Тогда из рук строителей треста «Комсомольскметаллургстрой» оператор поста управления Александр Семенович Тарасов получил символический ключ от нового цеха. И с этого момента, с 1 апреля 1987 года, мы начали производство, начался отсчет истории цеха. До этого мы запустили стан чуть-чуть раньше для наладки оборудования и катали не целиковые заготовки, а заготовки длиной полтора метра. Нагревали их в печи, перевозили краном и подавали в первую клетку. А уже с 1 апреля заработали все механизмы цеха, и началось производство. В первые ме-

С ЮБИЛЕЕМ, сортопрокатный!



сяцы работы цеха мы испытывали определенные трудности, связанные в первую очередь с нехваткой специалистов. Их пришлось привозить с больших комбинатов городов Новокузнецка, Челябинска, Белорецка. Собралась сборная команда со всего Советского Союза, ведь в Комсомольске-на-Амуре таких специалистов не было. Стан был по тем годам современный, не каждый мог на нем работать. За 1987 год мы освоили все профили, и в 1988-1989 годах цех вышел на максимальную производительность. Он был рассчитан на производство 500 000 тонн проката в год, и мы этой цифры достигли.

Но сортопрокатному цеху не удалось продолжить свое дальнейшее развитие. Грянули девяностые годы с их непредуманными экономическими экспериментами, переводом всего и вся на «рыночные рельсы» со всеми вытекающими из этого неприятными последствиями. Сперва начались перебои с металлоломом, цех начал работать с перебоями, а в 1995 году встал. Оборудование было законсервировано, в цехе повисла гнетущая тишина. Но самым тяжелым последствием простоя цеха стала потеря с таким трудом набранных специалистов. Так как большинство из них были людьми приезжими, то они не стали ждать лучших времен, а просто разъехались по домам.

— Поэтому в 1997 году, когда мы стали заново запускать цех, — вспоминает Сергей Майорович Балдин, — нам удалось собрать из старых специалистов всего две бригады. Приходилось набирать новых людей, обучать их в процессе работы, разбавлять ими вновь созданные бригады. В настоящее время в цехе старых работников — 38 человек. Это те, которые пришли в цех с первого дня и проработали в нем двадцать лет. И без их помощи в 1997 году мы просто не смогли бы заново запустить цех.

Воистину 1997 год можно назвать вторым днем рождения сортопрокатного цеха. Запуск проводился очень тяжело, в условиях нехватки специалистов, в зимнее время. Два года вынужденного простоя агрега-

ты и механизмы были законсервированы, приходилось в холодном цехе смывать смазку, вдыхать жизнь с замершей стан. Основная задача тогда была — запустить коммуникации. Если основные механизмы за время простоя удалось сохранить, то с электрооборудованием картина была совсем иная. Нашлись любители пожить за счет завода в его нелегкие времена, которые просто воровали из цеха кабели электропроводки и несли их в пункты скупки цветного металла. Все это пришлось восстанавливать заново, тянуть, подключать вырванную «с мясом» связь между отдельными узлами и механизмами.

— В этот нелегкий период основная нагрузка по пуску цеха легла на наши старые и проверенные кадры, — продолжает рассказ Сергей Майорович Балдин. — Очень часто мастерам приходилось надевать рукавицы и самим работать как рядовым рабочим.

Пережив в 1997 году свое второе рождение, сортопрокатный цех уверенно шагнул в день сегодняшний. Заново набранные в том году работники переняли опыт своих старших товарищей и уверенно влились в коллектив сортопрокатчиков. В этом цехе самая низкая текучесть кадров, люди пришли сюда работать всерьез и надолго. Сплоченность коллектива дает стабильность в работе. Благодаря усилиям руководства цеха удалось организовать работу без излишней суеты, авралов и штурмовщины. Каждый работник цеха, придя на свое рабочее место, знает, что, когда и как он будет делать. Давно уже здесь понятие «культура производства» перестало быть пустым словосочетанием. Начинаться с малого, к примеру, нужно было приучить сортопрокатчиков курить в строго определенных местах. Вначале кое-кто не хотел расставаться с привычкой курить где захочется. Но после введения штрафных санкций ситуация в корне изменилась. Но не только карательными мерами удалось добиться порядка в цехе. Рабочие сами стали понимать, что в чистоте и порядке работать и легче, и приятней. Сейчас в цехе не найдешь брошен-

ных мимо урны окурка или бумажки. Да и во внешнем виде сортопрокатчиков произошли видимые перемены. В чистый цех уже неудобно приходить в засаленной или грязной робе. И так во всем — и в мелочах, и в более крупных вещах.

— Я считаю, что наш цех, как и все в этом мире, развивается по спирали, — рассуждает Сергей Майорович Балдин. — Если вспомнить первые годы работы цеха, то какое-то время у нас ушло на наладку оборудования, а потом, в период стабильной работы, родилось такое явление, как соревнование между бригадами. Причем оно не насаждалось сверху в приказном порядке, а было инициативой рабочих. Если какая-то бригада в смену перевыполняла производственное задание, то у другой бригады сразу же возникал вопрос: «А чем мы хуже? Добьемся еще более высоких результатов». Был огонек, задор на работу. И сейчас у нас в цехе наблюдается подобная ситуация. Коллектив начинает работать как одно целое. Мы после каждой смены делаем ее разбор. Поначалу, как только мы его ввели, большинство просто отмалчивалось, выслушивая замечания начальства. Сейчас положение меняется. Стало меньше простоев, а если они случаются, то уже сами члены бригады указывают на тех, по чьей вине он произошёл. И это очень хорошо.

Сортопрокатный цех можно по праву назвать настоящим полигоном для испытания последних технологических и технологических разработок. Вот лишь несколько производственных побед, подтверждающих эти слова.

В феврале 2006 года в сортопрокатном цехе ОАО «Амурметалл» завершено выполнение заказа на американский рынок — арматуры по стандартам ASTM. Работники цеха при ее производстве использовали итальянский вальцеферезерный станок «Атамат 820 E CNC». Новый станок может резать арматуру всех профилей, которые на данный момент существуют в мире. Использование «Атамата» при выполнении американского заказа позволило выдержать в полном объеме установленные стандарты ASTM и выпуск-

тить продукцию, полностью отвечающую всем пожеланиям требовательного зарубежного заказчика.

В июне того же года в сортопрокатном цехе ОАО «Амурметалл» успешно освоен «слиттинг-процесс», позволивший поднять производительность труда на 25%, существенно снизив при этом затраты по электроэнергии и условному топливу на тонну проката.

И, конечно же, таких производственных побед невозможно достичь без сплоченного, дружного коллектива. Никакое самое современное оборудование не сможет заменить так называемый «человеческий фактор». От труда каждого в отдельности и всего коллектива в целом зависит в конечном итоге и успешное выполнение производственных заданий, и внедрение новейших технологий. И с особым уважением в сортопрокатном цехе относятся к ветеранам производства, к тем, кто стоял у истоков рождения СПЦ.

— Хороших и достойных людей у нас очень много, — делится своим мнением Сергей Майорович Балдин. — Но из тех, кто трудится с пуском цеха, особо хотелось бы отметить производственного мастера стана горячей прокатки Владимира Николаевича Андреева, нашего старожилу вальцовщика Юрия Васильевича Каханова. Благодаря умению и знаниям Юрия Васильевича наш проволочный блок работает стабильно. Юрий Игоревич Медведев, производственный мастер стана, работа с пуска цеха и заслуживает лишь самых лестных слов за свое трудолюбие. Алексей Леонидович Рожко, электрик цеха, является одним из лучших работников, на нем держится вся электрослужба. Шлифовщик сухим способом Юрий Прокопьевич Степаненко успешно работает на итальянский вальцеферезерный станок «Атамат». Хотелось бы отметить наших слесарей, которые с момента пуска цеха по настоящее время поддерживают в рабочем состоянии все наше оборудование, таких как Владимир Иванович Трусов, Олег Анатольевич Глотов, Анатолий Федорович Ерофеев. По моему глубокому убеждению, все те 38 человек, которые проработали в цехе с момента его пуска, за свое трудолюбие и умение достойны медалей. Они толковые и грамотные специалисты, четко знающие порученное им дело. Вот небольшой пример. С первого дня работает у нас в цехе табельщица Тамара Васильевна Болдырева, которая знает в лицо, по фамилии и табельному номеру всех работников цеха. А наши слесари в своей работе дошли до такого совершенства, что уже по звуку могут определить, когда и какого ремонта потребует тот или иной узел или агрегат. С такими людьми очень приятно работать.

Газетная полоса не позволяет перечислить всех достойных работников сортопрокатного цеха, но каждый из них своим трудом уже оставил след в летописи родного предприятия. Они сплачивают и скрепляют коллектив сортопрокатного, показывают пример своим товарищам и ведут их за собой.

Двадцать лет исполняется сортопрокатному цеху ОАО «Амурметалл», одному из самых стабильно работающих и успешных подразделений нашего предприятия. Хочется от всей души пожелать ему дальнейшего успешного развития, а коллективу сортопрокатчиков — крепкого здоровья и новых трудовых свершений!

С. БЫКОВ.

Проект

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор заключается между ОАО «Амурметалл», а также ООО «Амурметаллсервис», ООО «Амурметалл-Литье» (как дочерних предприятий ОАО «Амурметалл») в лице генерального директора управляющей организации ООО «Сибирско-Амурская Сталь», являющегося их полномочным представителем, с одной стороны, и трудовыми коллективами указанных предприятий в лице председателя профсоюзного комитета ОАО «Амурметалл», как единого представительного органа.

1.2. Коллективный договор — правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации между работниками и работодателем. Коллективный договор направлен на создание условий эффективной деятельности и обеспечения на этой основе роста благосостояния трудящихся предприятия.

1.3. Для решения возникающих в трудовом коллективе вопросов, внесения изменений и дополнений в коллективный договор создается согласительная комиссия в количестве по 5 человек со стороны трудового коллектива и работодателя. Члены комиссии назначаются полномочными представителями сторон.

1.4. Изменения и дополнения в коллективный договор производятся в соответствии со ст. 44 ТК РФ.

1.5. Подведение промежуточных итогов выполнения коллективного договора производится каждые шесть месяцев на совместном заседании профсоюзного комитета с представителями работодателя. Итоги выполнения коллективного договора подводятся на заводской конференции трудового коллектива.

1.6. Коллективный договор заключается сроком на два года с момента его подписания сторонами и действует в течение 2007—2008 гг. до принятия нового.

1.7. В случае изменения Трудового кодекса РФ в течение срока действия настоящего коллективного договора договаривающиеся стороны обязуются пересмотреть условия коллективного договора.

1.8. В случае увольнения или переизбрания лиц, ответственных за выполнение коллективного договора, ответственность несут лица, исполняющие их обязанности.

1.9. Графики и режимы работы устанавливаются в соответствии с утвержденными правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1,2).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

2.1. Рабочие, руководители, специалисты и служащие имеют право:

2.1.1. Заключать, изменять и расторгать трудовой договор в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;

2.1.2. Предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2.1.3. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;

2.1.4. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

2.1.5. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени; сокращенное рабочее время для отдельных профессий и категорий работников; предоставление еженедельных выходных дней; нерабочих праздничных дней; оплачиваемых ежегодных отпусков;

2.1.6. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.1.7. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

2.1.8. Объединяться, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

2.1.9. Ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

2.1.10. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

2.1.11. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.2. Рабочие, руководители, специалисты и служащие обязаны:

2.2.1. Работать честно и добросовестно, соблюдать трудовую дисциплину — основу порядка на производстве, своевременно и подготовленными приходиться на раскомандировки или сменно-встречные собрания; приступать к работе подготовленными и в точно установленное время; своевременно и точно исполнять приказы и распоряжения руководителей, исполнять все рабочее время для производительного труда, не появляться на территории Общества и на своем рабочем месте в состоянии опьянения (алкогольного, токсического, наркотического).

2.2.2. Соблюдать технологическую дисциплину, производить продукцию, соответствующую требованиям заказов по качеству, принимать меры по предотвращению аварий и выпуска бракованной продукции.

2.2.3. Повышать производительность труда, своевременно и тщательно выполнять работы по нарядам и заданиям, добиваться перевыполнения этих норм.

2.2.4. Полностью выполнять требования по охране труда, промышленной безопасности, экологической безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями. Постоянно, в процессе работы, контролировать достаточность мер безопасности на рабочем месте, работать в соответствующей спецодежде, спецобуви, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной и коллективной защиты. Применять средства индивидуальной и коллективной защиты своевременно и правильно, с учетом условий и характера работы, содержать их в исправном состоянии.

2.2.5. Проходить обязательные медицинские осмотры и тесты, предусмотренные нормативными право-

выми актами Российской Федерации.

Проходить предсменный медицинский осмотр работникам, занятым на работах повышенной опасности.

2.2.6. Сохранять и укреплять собственность Общества, эффективно и бережно использовать и относиться к оборудованию, инструментам, спецодежде и другим предметам, выдаваемым в пользование работникам, экономно и рационально использовать сырье, материалы, топливо, энергию и другие материальные ресурсы.

2.2.7. Немедленно извещать своего непосредственного (бригадира, мастера, начальника участка) или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о появлении признаков профессионального заболевания (отравления).

2.2.8. Содержать в порядке и чистоте свое рабочее место, также соблюдать и поддерживать чистоту в цехе, на территории Общества.

Приступать к выполнению работ после приведения рабочего места в соответствие с требованиями охраны труда.

2.2.9. Возместить работодателю расходы по оплате медицинского освидетельствования на алкогольное (наркотическое и иное) опьянение, если по результатам освидетельствования состояние опьянения подтвердится либо подтвердятся нарушения функционального состояния, требующие отстранение от работы. По требованию сотрудников СБ или своего непосредственного руководителя преследовать на медицинское освидетельствование на состояние алкогольного, токсического и иного опьянения в специализированных медицинских учреждениях.

2.2.10. Принимать активное участие в проводимых работах по сертификации продукции и внедрению системы управления качеством продукции.

2.2.11. В случае ухода в отпуск, отъезда в командировку, отсутствия на работе в других аналогичных случаях передавать сменяющему работнику свои дела, документы, рабочее место, инструмент и т.д. в исправном состоянии с соответствующими рекомендациями по дальнейшему выполнению передаваемой работы.

2.2.12. Изучать и внедрять передовой производственный опыт.

2.2.13. Обучаться безопасным методам и приемам безопасного выполнения работ, проходить на рабочем месте инструктаж и проверку знаний по охране труда.

2.2.14. Круг обязанностей (работ), которые выполняет каждый работник по своей специальности, квалификации или должности, определяется:

- единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;

- квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих;

- должностными (рабочими) инструкциями, утвержденными в установленном порядке;

- а также письменными и устными распоряжениями руководителя;

2.2.15. Все трудовые конфликты разрешать через комиссию по трудовым спорам, в своих действиях руководствоваться интересами Акционерного общества и ТК РФ.

2.2.16. Работник обязан возместить затраты, понесенные работодателем при направлении его на обучение за счет средств работодателя, в соответствии с условиями договора на обучение и ст. 249 ТК РФ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Осуществлять планирование, управление и контроль за деятельностью Общества;

3.1.2. Самостоятельно формировать производственную программу, включая определение номенклатуры производимой продукции и методов организации производства;

3.1.3. Заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;

3.1.4. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

3.1.5. Поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

3.1.6. Требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Общества и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Общества;

3.1.7. Привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами за нарушение требований действующего законодательства, внутренних локальных актов.

3.1.8. Принимать локальные нормативные акты;

3.1.9. Разрабатывать социальную программу в соответствии с коллективным договором по согласованию с профсоюзным комитетом;

3.1.10. Увольнения из системы ОАО «Амурметалл» и дочерних предприятий за прогулы, появление на работе в нетрезвом состоянии и другие нарушения, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, вновь на работу в ОАО «Амурметалл» и дочерние предприятия не принимать без письменного согласия цехового или профсоюзного комитета Общества;

3.1.11. Принимать на практику в структурные подразделения Общества учащихся и студентов в порядке и на условиях, предусмотренных действующим положением «Об организации и проведении практики учащихся и студентов системы начального, среднего и высшего профессионального образования».

3.1.12. Определять структуру управления Общества.

3.1.13. Осуществлять подбор и расстановку кадров, максимально использовать трудовые ресурсы, проводить мероприятия по тарификации работ и рабочих, нормированию труда.

3.1.14. По письменному заявлению работника про-

изводить удержание из заработной платы работника за оплату медицинского освидетельствования на алкогольное (наркотическое и иное) опьянение, если по результатам освидетельствования состояние опьянения подтвердится либо подтвердятся нарушения функционального состояния, требующие отстранения от работы.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия колдоговора, соглашений и трудовых договоров;

3.2.2. Предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

3.2.3. Обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

3.2.4. Обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

3.2.5. Выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные ТК РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка организации, трудовыми договорами;

3.2.6. Вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном ТК РФ;

3.2.7. Предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;

3.2.8. Осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральным законом (№ 165-ФЗ от 16.07.99г. с изм. и доп.);

3.2.9. Возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей на условиях, которые установлены ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

3.2.10. Размнить текст настоящего коллективного договора и не позднее одного месяца до сведения работников Общества (пугем опубликования в печатном органе ОАО «Амурметалл», выпуска плаката, брошюры);

3.2.11. Своевременно рассматривать вносимые выборы профсоюзным комитетом предложения по улучшению работы Общества, условий труда работающих с последующим уведомлением о принятом решении профсоюзного комитета;

3.2.12. Проводить мероприятия по улучшению организации трудового процесса, по тарификации работ и рабочих, нормированию труда, по налаживанию хозяйственных связей и обеспечению сырьем и материалами.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Система оплаты и стимулирования труда устанавливается с учетом мнения выборного профсоюзного органа Общества.

4.2. Вновь вводимые положения об оплате труда, нормы и расценки, ухудшающие условия труда, доводятся до сведения работников не позднее, чем за два месяца до их введения. На сдельные работы, где отсутствуют постоянно действующие нормы и расценки, наряды выдаются до начала работы.

4.3. Месячная заработная плата работника отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом РФ.

4.4. При экономических возможностях, опережающих темпа роста производительности труда заработную плату повышать не реже двух раз в год и не ниже фактически сложившегося процента инфляции по Хабаровскому краю.

4.5. При выполнении работ более высокой квалификации, чем присвоенная, труд работника оплачивается по выполняемой работе, включая все виды доплат.

4.6. Всем работникам Общества производится доплата за работу в ночные часы в размере 40 процентов за каждый ночной час смены.

4.7. Всем работникам Общества выплачивается ежемесячно вознаграждение за выслугу лет на предприятии согласно действующему положению. Размер вознаграждения начисляется ежемесячно за каждый год работы в Обществе в процентах к начисленной заработной плате:

- до 5-ти лет стажа — по 3% дополнительно;

- свыше 5-ти до 10-ти лет стажа включительно по 1% дополнительно. Максимальный размер вознаграждения за выслугу лет — 20%;

4.8. За выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей работы, за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ, расширение зоны обслуживания, производится доплата в размере до 30% тарифной ставки (оклада), уборщикам помещений, дворникам - до 50%.

4.9. Выплата северных надбавок производится всем работникам Общества в размере 50 процентов заработной платы, независимо от стажа работы.

4.10. Работа в выходные и праздничные дни оплачивается в двойном размере или, по письменному заявлению работника, предоставляется другой день отдыха, при этом работа в выходной или праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (ст. 153 ТК РФ).

4.11. На время учебы на курсах профактива работникам сохраняется заработная плата по месту работы.

4.12. Всем работникам Общества предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска в соответствии с положением, прилагаемым к настоящему договору (Приложение № 3).

4.13. Время на проведение сменно-встречных собраний оплачивается из расчета тарифной ставки первого разряда, согласно утвержденному положению «...О порядке приемки и сдачи смен».

4.14. Время простоя по вине Работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы. Время простоя по причинам, не завися-

щим от работодателя и работника, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя. Время простоя по вине работника не оплачивается (ст. 157 ТК РФ).

4.15. Выдача заработной платы производится два раза в месяц: аванс до 28 числа текущего месяца, заработная плата до 18 числа следующего за отчетным месяца.

4.16. Лучшие работники Общества на основании положений о моральном и материальном стимулировании работников премируются за достижение высоких качественных показателей (источник финансирования - себестоимость).

4.17. По итогам года, при наличии прибыли, работникам Общества в соответствии с утвержденным «Положением о порядке и условиях выплаты вознаграждения по итогам работы за год» выплачивается вознаграждение 13-я заработная плата).

4.18. Для женщин работников Общества устанавливается 36-часовая рабочая неделя. Оплата производится в том же размере, что и при полной рабочей неделе (ст. 320 ТК РФ).

5. СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ МЕЖДУ РАБОТНИКОМ И РАБОТОДАТЕЛЕМ

5.1. Работодатель должен принимать все необходимые меры по сохранению рабочих мест за счет перепрофилирования производства, создания новых рабочих мест, переобучения персонала, предоставления отпусков без оплаты труда по личным заявлениям работников, введения сокращенного рабочего дня;

5.2. При сокращении численности или штатов высвобождаемых работников (с их согласия) переподготавливать на другие специальности, необходимые на предприятии, с выплатой за время обучения среднемесячного заработка по предыдущей профессии;

5.3. При массовом сокращении работников ставить в известность профсоюзный комитет в сроки, установленные ст. 82 ТК РФ;

5.4. Производить работнику Общества, а также его несовершеннолетним детям, требующим лечения, оплату проезда к месту использования отпуска и обратно, при предъявлении проездных документов любым видом транспорта (экономического класса, куле), за исключением такси, в том числе личным транспортом, а также провоз багажа до 30 кг.

5.4.1. Право на компенсацию расходов за проезд возмещает у работника через один год со дня приема на работу.

Работник может реализовать возникшее право в любое время по истечении данного срока. Данное право сохраняется за работником до момента фактического осуществления проезда, но не накапливается.

В дальнейшей (второй и последующий разы) работник приобретает право на проезд через один календарный год (с 01 января по 31 декабря), следующий за годом использования проезда. Право на проезд работник может реализовать в любое время в течение всего календарного года. Если право проезда не было использовано, то последующее право проезда наступает в любой следующий календарный год, но не накапливается.

Отсчет ведется со дня убытия в предыдущую поездку до дня отправления в новую поездку.

5.4.2. В заявлениях на оплату стоимости проезда работник обязан указать единственное место использования отпуска. Оплате подлежит кратчайший маршрут от места фактического проживания работника до места проведения отпуска.

В случае следования работника к месту проведения отпуска кратчайшим маршрутом оплате подлежит фактическая стоимость проезда.

В случае если работник следует к месту проведения отпуска с отклонением от кратчайшего маршрута, он обязан предоставить работодателю справку о стоимости кратчайшего маршрута и билеты, подтверждающие фактическое следование к месту проведения отпуска. В этом случае оплате подлежит кратчайший маршрут в соответствии с предъявленной справкой.

Справка о стоимости проезда по кратчайшему маршруту должна соответствовать тому виду транспорта, которым фактически добирался работник к месту использования отпуска.

Проезд через города Хабаровск (во всех случаях) и Москва (в случае проведения отпуска в Центральном и Южном федеральных округах) считается кратчайшим маршрутом.

5.4.3. Работник имеет право делать остановки в пути следования к месту проведения отпуска, в этом случае оплате подлежат также кратчайший маршрут, в соответствии с п. 5.4.2.

5.4.4. В случае следования работника к месту проведения отпуска за пределы территории РФ, оплате подлежит кратчайший маршрут до пункта фактического пересечения государственной границы РФ.

5.4.5. Оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно производится следующим образом:

- авиабилеты приобретаются силами предприятия и за его счет до отъезда работника в отпуск;

- компенсация проезда личным автотранспортом производится после возвращения работника из отпуска, на основании фактических затрат;

- компенсация проезда железнодорожным, водным и прочими видами транспорта, производится до отъезда работника в отпуск, исходя из примерной стоимости проезда, окончательный расчет производится после возвращения работника из отпуска, на основании фактических затрат.

5.4.6. Работник обязан представить авансовый отчет не позднее 1 месяца с момента выхода из отпуска. В случае непредставления авансового отчета в указанный срок Работодатель имеет право отказать работнику в компенсации стоимости проезда к месту использования отпуска.

5.5. По требованию работников ОАО «Амурметалл» выдавать справки по заработной плате в течение 3 дней.

5.6. Предоставлять работнику отпуск без оплаты до 5 дней на основании письменного заявления в случае:

ОАО «АМУРМЕТАЛЛ» НА 2007-2008 ГГ.

- собственного бракосочетания;
 - рождения ребенка;
 - смерти близких родственников (супруга, супруга, детей, родителей, родных братьев и сестер);
- 5.7. Выплачивать ежемесячно женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет, пособие за счет ФСС, с 1,5 до 3 лет за счет предприятия в размере 800 руб.

5.8. При наличии прибыли нарастающим итогом с начала года оказывать единовременную помощь при уходе в отпуск работникам, имеющим 3 и более детей в возрасте до 16 лет, в сумме двух минимальных размеров оплаты труда;

5.9. Премировать работников Общества к юбилейным датам 50, 55, 60, 65, 70 лет по представлению начальника структурного подразделения, согласованного с профкомом в размере 3000 рублей при стаже работы в Обществе не менее 5 лет и не имеющих нарушений трудовой и производственной дисциплины.

5.10. Оказывать материальную помощь на ритуальные услуги работникам ОАО «Амурметалл» и дочерних предприятий:

5.10.1. В случае смерти близкого родственника (супруга, супруги, родителей, детей, братьев, сестер), опекуна в размере 3000 (три тысячи) руб., при условии, что он обратился с соответствующим заявлением в течение 6 месяцев с момента смерти близкого родственника.

5.10.2. Близким родственникам умершего работника ОАО «Амурметалл» и дочерних предприятий, проработавшего на предприятии более 1 года, в размере 6000 (шесть тысяч) руб., при условии, что они обратились с соответствующим заявлением в течение 6 месяцев с момента смерти работника. Материальная помощь выплачивается только одному из близких родственников, в соответствии с очередностью, установленной действующим законодательством РФ.

5.10.3. Работодатель выделяет транспорт работникам Общества на похороны близких родственников (супруга, супруги, родителей, детей, братьев, сестер), опекуна, а также близким родственникам в связи со смертью работника Общества.

5.10.4. Материальная помощь выплачивается при наличии следующих документов: заявление, копия свидетельства о смерти, копии документов, подтверждающих родственные отношения. При предъявлении справки о выплате пособия на погребение за счет ФСС выплачивается сумму, установленную на период обращения.

5.11. Супруге (супругу) погибшего на производстве, а также гражданам, имеющим право на возмещение вреда в связи со смертью кормильца, работодатель выплачивает единовременное пособие в сумме, не менее установленной (№ 198-ФЗ ст.1) минимальной оплаты труда за пять лет. Единовременное пособие выплачивается в месячный срок со дня смерти кормильца. Приравниваются к погибшим на производстве работники, умершие вследствие трудового увечья, а также профзаболевания, при наличии заключения о причинно-следственной связи;

5.12. Работникам ОАО «Амурметалл» и дочерних предприятий, проработавшим на предприятии более 5-ти лет, при уходе на пенсию выплачивать единовременное вознаграждение в размере среднемесячного заработка по ходатайству начальника структурного подразделения по согласованию с цеховым или профсоюзным комитетом.

5.13. Одному из родителей, имеющих детей-первоклассников, предоставлять 1 сентября один день отпуска без оплаты;

5.14. Принимать долевое участие в содержании детских дошкольных учреждений, посещаемых детьми работников Общества;

5.15. Предоставлять путевки в летние оздоровительные лагеря для оздоровления детей работников Общества в возрасте с 7 до 15 лет включительно на основании личного заявления с оплатой:

- за счет средств ФСС РФ;
- 75% стоимости путевки за счет средств Общества;
- 25% стоимости путевки за счет средств работника.

5.16. Для работников Общества, нуждающихся в санаторно-курортном оздоровлении, выделять денежные средства на приобретение путевок взрослого оздоровления, путевок «Мать и дитя» (дети с 4 до 15 лет включительно) продолжительностью не менее 4, но более 21-го календарного дня каждая. Основанием для выделения путевки является справка утвержденной формы из лечебного учреждения и личное заявление. Право на получение путевки возникает после года с момента приема на работу. Последующее право на получение путевки возникает через календарный год.

Оплата от полной стоимости путевки:

- за счет средств Общества составляет 75%;
- за счет средств работника составляет 25%.

Расчет производится путем удержания из заработной платы в течение двух месяцев или оплаты в кассе предприятия.

5.17. Работники, получившие путевку на взрослое или детское оздоровление, по возвращении из здравницы обязаны сдать «Обратный талон путевки» или документ, его заменяющий, заверенный подписью руководителя и печатью здравницы.

5.18. Контроль за правильностью использования средств социального страхования и путевок на лечение осуществляется комиссией по социальному страхованию.

5.19. Организовывать и проводить совместно с профсоюзным комитетом культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия;

5.20. Выделять денежные средства согласно утвержденной смете на проведение культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий с участием работников Общества, а также на проведение спортивных соревнований в течение года, участие в ежегодной краевой спартакиаде «Азарт, Здоровье, Отдых» в г. Хабаровске, приобретение спортивного инвентаря, спортивной формы. Заключение договора со спорткомплексом «Металлург» на посещение работниками Общества бассейна не менее девятнадцати часов в неделю, спортивного зала не менее семи часов в неделю, тренажерного зала — не менее семи часов в неделю;

5.21. Выделять денежные средства на приобретение новогодних подарков для детей работников Общества в возрасте до 14 лет включительно.

Оплата от полной стоимости подарка:

- за счет средств Общества составляет 75%;
- за счет средств работника составляет 25%.

5.22. Организовать автобусный маршрут для проезда работников Общества на работу и с работы;

5.23. Организовывать горячее питание работников за наличный расчет в столовых и буфетах Общества;

5.24. Для оказания целевой материальной помощи первичной общественной организации ветеранов войны и труда «Ветеран»:

- ежеквартально выделять 10000 (десять тысяч) рублей для посещения больных ветеранов;
- оказание разовой материальной помощи остронуждающимся;
- оплачивать посещение бассейна в спорткомплексе «Металлург»;
- приобретать путевки для оздоровления ветеранов в профилактории «Металлург» в количестве 5 шт. в месяц;
- проводить вечера, посвященные Дню пожилого человека, Дню Победы;
- приобретать новогодние подарки;

5.25. Оказывать материальную помощь близким родственникам на похороны неработающих пенсионеров в размере 3000 (три тысячи) рублей, при условии, что они обратились с соответствующим заявлением в течение 6 месяцев с момента смерти неработающего пенсионера. Материальная помощь выплачивается только одному из близких родственников, в соответствии с очередностью, установленной действующим законодательством РФ.

5.26. Работодатель выделяет транспорт близким родственникам на похороны неработающего пенсионера.

5.27. Материальная помощь выплачивается при наличии следующих документов: выписка от ветеранской организации, заявление, копия свидетельства о смерти, копии документов, подтверждающие родственные отношения.

6. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА

6.1. Работодатель осуществляет меры по своевременной и качественной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников, позволяющие поддерживать соответствие квалификации работников требованиям, предъявляемым производством;

6.2. Работодатель направляет работников на подготовку, переподготовку (в том числе на вторую профессию), повышение квалификации на условиях и в порядке, установленном локальным нормативным документом Общества, в том числе в различные образовательные учреждения и учебные центры РФ;

6.3. В случае производственной необходимости работодатель направляет работников предприятия для обучения в высшие учебные заведения.

7. ОХРАНА ТРУДА

7.1. Работодатель гарантирует, что деятельность Общества в области охраны труда будет строиться на основе государственной политики в области охраны труда, промышленной безопасности, санитарно-гигиенического благополучия и экономической безопасности.

7.1.1. Работодатель в вопросах охраны труда обязан:

7.1.2. Обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов.

7.1.3. Финансировать мероприятия по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции.

7.1.4. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;

7.1.5. Не допускать к исполнению трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

7.1.6. Обеспечить страхование работников предприятия от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

7.1.7. Ежегодно проводить медицинский осмотр женщин-работниц у врача-гинеколога.

7.1.8. Направлять работников за счет средств предприятия, у которых установлен предварительный диагноз — хроническое профессиональное заболевание (отравление), в центр профессиональной патологии для установления заключительного диагноза.

7.1.9. Обеспечить инструктаж работников по охране труда, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

7.1.10. Не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж и обучение по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

7.1.11. Приобретать и выдавать за счет собственных средств сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивиду-

альной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (Приложение 4.1 — 4.3).

7.1.12. На основании производственно-технической инструкции работникам, выполняющим работы в особых температурных условиях, а также совмещающим профессии, помимо выдаваемых им средств индивидуальной защиты по основной профессии, дополнительно выдавать, в зависимости от выполняемых работ, другие виды СИЗ, предусмотренные Типовыми отраслевыми нормами для совмещаемой профессии.

7.1.13. По результатам аттестации рабочих мест, на работах с вредными условиями труда выдавать работникам бесплатно молоко из расчета в смену 0,5 литра или другие равноценные пищевые продукты (Приложение 5.1 — 5.3).

7.1.14. Оборудовать и содержать, согласно санитарно-техническим нормам, санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, приобретать аптечки с набором лекарственных средств, препаратов первой доврачебной помощи и по мере необходимости пополнять их и обновлять. Установить аппараты для приготовления газированной воды на горячих участках работ. Дополнительно выдавать работникам горячих участков работ чай по установленной норме.

7.1.15. Обеспечивать условия труда, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям на каждом рабочем месте. Продолжить аттестацию рабочих мест по условиям труда в подразделениях предприятия.

7.1.16. Выполнять установленные сроки мероприятия по охране труда по приказу № 2 (Приложение 6.1-6.3), мероприятия по подготовке подразделений к работе в весенне-летний и осенне-зимний периоды.

7.1.17. Разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников производить с учетом мнения профсоюзного комитета.

7.1.18. Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (отравлений) производить в строгом соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными документами. Перевозка в медицинские организации или к месту жительства работников, пострадавших от несчастного случая на производстве, либо профзаболевания, производиться транспортными средствами работодателя.

7.1.19. Совместно с профсоюзным комитетом проводить административно-общественный контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах предприятия и в структурных подразделениях, для этого:

- создать комитет по охране труда;
- организовать обучение вновь избранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комитета с сохранением среднего заработка за время обучения по 40-часовой программе, утвержденной в установленном законом порядке;
- представлять уполномоченным лицам по охране труда не менее двух часов в неделю в течение рабочего времени для исполнения ими общественных обязанностей.

7.1.20. Иметь в наличии комплект нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

7.1.21. О каждом несчастном случае на производстве, отравлении незамедлительно сообщать в профсоюзный комитет предприятия.

7.1.22. Для принятия решений, направленных на профилактику несчастных случаев на производстве, совместно с представителем профсоюзного комитета разрабатывать мероприятия по результатам расследования несчастных случаев.

7.1.23. Обеспечить в любое время суток (при предоставлении удостоверения) беспрепятственный доступ на территорию предприятия технического инспектора труда горно-металлургического профсоюза России в целях проведения проверки условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.1.24. Ежемесячно совместно с профсоюзным комитетом анализировать состояние заболеваемости работников предприятия, выявлять причины заболеваемости и принимать меры к их устранению.

7.2. Работник в вопросах охраны труда обязан:

7.2.1. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами и инструкциями по охране труда и другими локальными правовыми актами предприятия. Применять безопасные приемы работы.

7.2.2. В необходимых случаях неукоснительно и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты и бережно относиться к применяемым СИЗ.

7.2.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

7.2.4. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

7.2.5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. (Приложение 7.1—7.3).

8. РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ

8.1. В целях более эффективного участия молодых

работников в работе и развитии организации, обеспечения их занятости, усиления социальной защищенности молодых работников Общества:

- Разработать комплексную программу по работе с молодежью и мероприятий по ее реализации.
- Проводить конкурсы профессионального мастерства среди молодых рабочих и специалистов.

9. О ПОРЯДКЕ РАЗРЕШЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТРУДОВЫХ СПОРОВ

9.1. Первичным официальным органом по рассмотрению трудовых споров, возникающих в подразделениях предприятия, являются комиссии по трудовым спорам, состав которых (не менее 5 человек), утверждается общим собранием (конференцией) трудового коллектива.

9.2. Трудовые споры, возникающие между работником и работодателем по вопросам применения законодательных и нормативных актов о труде, коллективного договора и иных соглашений о труде, а также условий трудового договора (контракта), если работник самостоятельно или с участием представляющей его интересы профсоюзной организации не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем, рассматриваются комиссией по трудовым спорам.

9.3. Комиссия по трудовым спорам избирается на конференции работников ОАО «Амурметалл» (Приложение 8).

9.4. Порядок формирования и работы комиссии по трудовым спорам, численный состав, сроки полномочий, компетенция, порядок избрания председателя, порядок и время работы, круг участников рассмотрения споров (возможность привлечения специалистов), порядок вынесения решения или его обжалования и другие вопросы деятельности комиссии закрепляются в Положении «О комиссии по трудовым спорам» и ст. 171, 370-378 ТК РФ.

9.5. Работники, избранные в состав комиссии по трудовым спорам, имеют дополнительные гарантии по защите своих трудовых прав, согласно ст. 171, главам 58, 60 ТК РФ и настоящему коллективному договору с приложениями.

9.6. Работодатель представляет комиссии по трудовым спорам необходимую информацию.

10. О ПОРЯДКЕ РАЗРЕШЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНЫХ ТРУДОВЫХ СПОРОВ (КОНФЛИКТОВ)

10.1. Стороны договорились, что положения, закрепленные в коллективном договоре, не являются предметом спора и обязательны для исполнения, кроме вопросов установления новых или изменения существующих социально-экономических условий труда и быта, условий, не отраженных в коллективном договоре, возникших на основе вновь принятых нормативно-правовых актов;

10.2. В случае возникновения противоречий между работниками и работодателем в каком-либо структурном подразделении Общества профком, как представительный орган работников, на основании протокола собрания, принятого большинством голосов этого структурного подразделения предприятия, направляет письмо-требование по сути вопроса руководителю предприятия для оперативного обсуждения и разрешения возникшего конфликта в течение трех рабочих дней со дня получения письма;

10.3. В случае возникновения противоречий между работниками и работодателем они будут решаться в соответствии с главой 61 ТК РФ;

10.4. При не достижении согласия по выполнению пунктов коллективного договора по срокам трудовой коллектив оставляет за собой право на все меры воздействия вплоть до забастовки в порядке, не противоречащем законодательству.

11. ПРАВА РАБОТНИКОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ВЫБОРНЫХ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ

11.1. Работодатель обязуется не препятствовать деятельности первичной профсоюзной организации в реализации предоставленных законодательством прав и уставных задач, в том числе не препятствовать представителям профсоюза посещать рабочие места, на которых работают члены профсоюза.

11.2. Предоставлять бесплатно профсоюзному комитету предприятия, цеховым комитетам профсоюза необходимые для нормальной работы помещения со всем оборудованием, отоплением, освещением и охранной сигнализацией, а также средствами связи, канцелярскими товарами. Закрепить за профсоюзным комитетом Общества кабинет № 110 в здании заводоуправления по адресу ул. Вагонная, 30.

11.3. Не препятствовать проведению заседаний профкома 1 раз в неделю в рабочее время и заседания цеховых комитетов по мере необходимости.

11.4. Не освобожденным председателем профсоюзных организаций, а также председателям цеховых комитетов предоставлять не менее одного часа в день или суммарно один из дней недели с сохранением заработной платы.

11.5. Работники, входящие в состав выборных цеховых профсоюзных органов Общества и не освобожденные от основной работы, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу или увольнению по инициативе работодателя без предварительного согласия профсоюзного комитета Общества, членом которого он является, кроме случаев совершения ими дисциплинарных проступков, являющихся основанием для расторжения с ними трудового договора по инициативе работодателя.

11.6. Ежеквартально предоставлять профкому информацию по экономическому и финансовому положению предприятия (по заработной плате по подразделениям предприятия ежемесячно), кроме сведений, составляющих коммерческую тайну.

11.7. С письменного заявления членов профсоюза производить сбор профсоюзных взносов через бухгалтерию предприятия и перечислять их в день выдачи заработной платы на письменно указанных профкомом расчетный счет.

11.8. Для оперативного выполнения общественной работы председателю профкома предоставлять легковой транспорт (по мере необходимости, по представлению заранее заявке).

11.9. Работодатель гарантирует штатным работникам первичной профсоюзной организации выдачу пропусков на территорию Общества.

От всей души

26 марта сменному мастеру цеха подготовки лома Виктору Тимофеевичу ИЛЪЯШЕНКО исполнилось 60 лет.

Коллектив цеха от всей души поздравляет Виктора Тимофеевича со знаменательной датой и желает ему крепкого здоровья, семейного благополучия и долгих лет работы на благо предприятия. *Желаем удачи, тепла и добра, Чтоб все неудачи сгорели дотла! Чтоб жить — не тужить до ста лет довелось, Пусть сбудется то, что еще не сбылось!*

27 марта электромонтер электроремонтного цеха ООО «Амурметаллсервис» Валерий Анатольевич УСЫНИН отметил свое 35-летие.

Коллектив цеха поздравляет юбиляра и шлет свои пожелания: *Желаем радости,*

весны цветенья, Здоровья, бодрости и настроения, И счастья светлого, всегда манящего, Пусть даже трудного, но настоящего!

30 марта — юбилей у электромонтера ЭСПЦ № 2 Олега Вячеславовича ИВАНОВА.

Коллектив цеха горячо поздравляет своего юбиляра с днем рождения, благодарит за многолетний добросовестный труд на заводе, желает ему счастья, любви, успехов во всем и весеннего настроения.

От души желаем счастья, Много-много долгих лет, Ну, а главное — здоровья, Чего дороже в жизни нет.

31 марта свой 55-летний юбилей отметит термист РМЦ № 2 ООО «Амурметаллсервис» Владимир Борисович ЛЕВУШКИН.

Коллектив цеха благодарит Владимира Борисовича за многолетний, более 22-х лет, и добросовестный труд на нашем предприятии и от души поздравляет со знаменательным событием: *Пусть будет в жизни все,*

что нужно, Чем жизнь бывает хороша — Любовь, здоровье, счастье, радость И Ваша добрая душа!

2 апреля — день рождения у табельщика сортопрокатного цеха Тамары Васильевны БОЛДЫРЕВОЙ.

Коллектив цеха поздравляет Тамару Васильевну с чудесным днем, желает всего самого наилучшего и дарит ей эти строки: *Пусть в этот день*

забудутся печали И солнце улыбнется пусть с утра И пожелает ласково лучами На годы долгие добра. Желаем счастья и здоровья, Желаем бодрости и сил, Чтоб каждый день

обычной жизни Одну лишь радость приносит.

3 апреля исполняется 55 лет мастеру участка РМЦ № 1 ООО «Амурметаллсервис» Виктору Ивановичу ЛИПАТОВУ.

Коллектив цеха от души поздравляет юбиляра и желает ему крепкого здоровья, семейного счастья и благополучия.

Чудеса в решете



ВОТ ЭТО ДА!

ПРИШЛО время приоткрыть завесу тайны. Но не будем торопить события и расскажем вам, уважаемые заводчане, все по порядку. Произошла эта история в прошлом году на заводской территории «Амурметалла». Коллектив участка теплиц старается использовать свои производственные площади с максимальным эффектом. В новых условиях у них ощущается значительный дефицит свободного плодородного слоя. Поэтому они стараются задействовать и разумно использовать каждый квадратный метр земли. И вот в прошлом году, осенью, решено было вскопать оставшийся небольшой участок в теплице № 2. Решили и в долгий ящик откладывать не стали.

— Каменистый грунт поддавался с трудом, и когда лопата стукнула обо что-то твердое, никто особенно значения этому не придал, — рассказывает В.Н. Киреева, начальник участка теплиц. — И каково же было наше удивление, когда на поверхности извлекли небольших размеров старый, весь в земле чугунок. Но удивились ещё больше, когда его отряхнули и открыли. В нем находились круглые потемневшие от времени и долгого лежания в земле бляшки. Одну из бляшек слегка почистили, и тогда стало понятно, что перед нами что-то интересное. Она оказалась похожа на старинную монету, украшенную каким-то узором.

Работники участка теплиц связались с краеведческим музеем и передали свою странную находку сотрудникам музея и представителям правоохранительных органов.

А те в свою очередь передали найденные сокровища в краеведческий музей г. Хабаровска. Побывала находка и в г. Санкт-Петербурге. И вот совсем недавно коллектив участка теплиц получил письмо от ученых-археологов Санкт-Петербургского научно-исследовательского института. Они сообщили, что найденные золотые монеты относятся к VIII—XII векам и имели хождение в государстве Чжень (Бохай). Это первое классическое государство, созданное тунгусскими племенами на территории Дальнего Востока. Оно было могучим, сильным и достигло своего рассвета как в культурном, так и в политическом отношении в VIII - IX веках. Его границы на юге простирались до владений Сулы, на востоке шли по побережью Японского моря, на западе Бохай граничил с киданями, на севере — захватывал Амур. Согласно китайским источникам, бохайцы установили широкие дипломатические связи с соседними странами и народами, что способствовало признанию значимости и мощи этого государства. Довольно тесные контакты поддерживались бохайцами не только с материковыми государствами, но и с Японией.

На острова неоднократно отправлялись посольства. Они везли микадо дружеские послания и подарки. Основными составляющими хозяйства были пашенное земледелие, животноводство, охота и рыболовство, у моря — добыча морской капусты и других морских даров. Наряду с сельским хозяйством они занимались торговлей, которая простиралась в достаточно широких по тому времени пределах. Этому способствовала широкая и разветвленная сеть дорог с твердым каменным покрытием, а также водные коммуникации. В качестве эквивалента обмена бохайцы широко использовали бумажные деньги и монеты. Вот такие монеты и были найдены работниками участка теплиц.

В Бохое имелись школы, в которых изучались письменность, поэзия, китайский и японский языки и литература — бохайская и соседствующих империй, законы Бохая и Китая, игра на музыкальных инструментах, танцы, спортивная подготовка на лошадях, стрельба из лука. Для дальнейшего продолжения образования бохайская аристократическая молодежь посылались в Китай.

О высокой и самобытной культуре бохайцев свидетельствуют и архитектурные памятники — остатки городов, крепостей, мощные каменные дороги. Известно, что только городов в Бохое насчитывалось около сотни, поэтому Бохай называли «страной городов».

Единственный вопрос, который остался пока без ответа: кто положил эти монеты в чугунок, который относится к XIX веку и представляет славянскую культуру? И ещё: как он оказался в земле на территории тепличного хозяйства металлургического предприятия? Говорят, что все тайное когда-нибудь становится явным, может быть, со временем прольется свет и на эти вопросы...

А сейчас, по закону, нашедшим подобно рода клад и передавшим его государству полагается 25% от его стоимости. И это как нельзя кстати. Сумма вознаграждения составляет 70 тысяч рублей. Коллектив участка теплиц большинством голосов решил выделить 25 тысяч в качестве поощрительного приза заводчанам-покупателям. Он будет распределен следующим образом: при покупке букета цветов стоимостью 500 рублей покупатель станет обладателем тысячной купюры, а приобретателя зеленого лука на 200 рублей ожидает купюра в 500 рублей. И самый большой приз на сумму 10 тысяч рублей получит тот, кто купит специально собранный флористами букет цветов, названный в честь находки «Клад земли родной». Аукцион пройдет в торговых точках на проходных предприятиях. О времени его проведения руководство участка теплиц цеха благоустройства сообщит дополнительно.

О. ВАСИЛЬЕВА.

Поздравляем!

ЮБИЛЯРЫ АПРЕЛЯ

В кругу родных, близких, друзей и товарищей по прежней работе на предприятиях металлургического комплекса семнадцать ветеранов труда, состоящих на учете в первичной ветеранской организации ОАО «Амурметалл», отметят в апреле юбилейные даты.

80 лет исполнится участникам Великой Отечественной войны, кадровым работникам автотранспортного цеха Александру Карповичу Архипову, Михаилу Денисовичу Байдакову, а также Григорию Ивановичу Дубинину (КИПиА), Раисе Ивановне Князевой (ЦРМП) и Василию Ивановичу Малыхину (прокат-2).

75 лет — Виктору Васильевичу Дергузову (прокат-2), Александру Семеновичу Жданову (ЦРМП), Ирине Андреевне Костиной (КИПиА) и Марии Пантелеевне Стаценко (РМЦ-1).

70 лет — Рудольфу Вениаминовичу Плотникову (прокат-1), Павлу Даниловичу Скибицкому (прокат-1), Тамаре Захаровне Соболю (ОТК), Валерию Николаевичу Гапека (АХО), Любви Федоровне Андросенко (покат-1) и Владимиру Константиновичу Степашко (мартен).

65 лет — Людмиле Васильевне Шебордаевой (ЦВС) и Зарифу Закировичу Мухамедрахимову (мартен).

К праздничным поздравлениям юбиляров присоединяют свои приветствия и активисты ветеранской организации, желая именинникам здоровья, душевной бодрости, семейного благополучия.



К СВЕДЕНИЮ

Каждый первый понедельник месяца представитель Пенсионного фонда проводит консультации для работников предприятия по пенсионным вопросам.

Консультация будет проводиться в каб. 102 с 15.00 до 17.00. Отдел кадров.

УВАЖАЕМЫЕ ЗАВОДЧАНЕ

Участок теплиц реализует свежесобранную и экологически чистую продукцию: лук, укроп, редис. Наша продукция поможет вам разнообразить ваш стол и восполнить недостающий запас витаминов. Вы можете её приобрести не только в наших торговых точках, но и оформить заказ по телефону 22-24. А мы доставим ваши заказы на производственные участки.

Участок теплиц цеха благоустройства.

Цеху общественного питания требуются повара со стажем работы в кафе, шеф-повар (зарплата договорная), официант со стажем работы не менее 1 года.

Тел.: 23-44, 42-19.

Требуется специалист по визуальному и измерительному контролю — мастер по сварке, образование средне-техническое, а также дефектоскопист по ультразвуковому контролю (контроль слябовых заготовок).

Обращаться: ул. Вагонная, 30, каб. 102, 104 — отдел кадров «ОАО «Амурметалл». Тел.: 52-93-15 и 52-95-19.

Цеху подготовки лома требуются газорезчики для порезки негабаритного металлолома (временно, по договору). Форма оплаты сдельная.

Обращаться в цех подготовки лома, тел.: 52-93-77, 32-74.

ОТВЕТЫ

на сканворд, опубликованный в номере за 23 марта

По горизонтали: Шпингалет. Ток. Отс. «Дар». Кси. Устрица. Трап. Закром. Нимб. Ааре. Омск. Фтор. Саше. Кюи. Иж. Узда. Река.

По вертикали: Ансо. Анис. Фат. Бекас. Лодка. Титр. Рис. Кипа. Стриптиз. Разборка. Гор. Кассир. Рака. Мережа. Шик.

Учредитель: ОАО «Амурметалл»
Адрес редакции:
681000, г. Комсомольск-на-Амуре,
ул. Заводская, 2.
Тел.: 24-63, 32-72, 23-52.

Ответственность за содержание
рекламы несут рекламодатели.

Точка зрения редакции не всегда
совпадает с мнением авторов.

Газета зарегистрирована в Региональном
управлении по печати (г. Хабаровск).
Рег. номер ПИ № 15-0648.

Подписано в печать 29.03.2007 г.
Газета отпечатана офсетным способом
в типографии «Жук». Тираж 1000

И. о. редактора
О.Г. ФРОЛОВ.

Фотокорреспондент
Олег ФРОЛОВ.