

ООО «АМУРСТАЛЬ»	
КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР	
№ экземпляра	<u>1</u>
Подпись	<u><i>[подпись]</i></u>
Дата проверки	<u>10.06.2022</u>

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНЫМ
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

П 03434207-28-05-2022

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины и определения	4
4 Обозначения и сокращения	5
5 Общие положения	5
6 Организация учебного процесса по основным программам профессионального обучения	7
7 Особенности профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
8 Прекращение образовательных отношений	10
9 Восстановление в ЦОиРП	11
Лист согласования	12
Лист регистрации изменений	13

Утверждено и введено в действие приказом от 30.05. 2022 № 471
Дата введения 10.06. 2022

1 Область применения

Настоящее положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в структурных подразделениях ООО «АМУРСТАЛЬ» (далее - предприятие) в центре обучения и развития персонала (далее - ЦОиРП).

Требования положения распространяются на разработчиков и пользователей программ профессионального обучения.

Положение разработано в соответствии с требованиями ИСО 9001.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении используются ссылки на следующие документы:

Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 июля 2013 года № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и обновлениями)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных, данных» (с изменениями и обновлениями)

Устав Предприятия

Лицензия на осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения и дополнительного образования - подвиду дополнительное профессиональное образование от 29.12.2020 г. № 2921, выданная Министерством образования и науки Хабаровского края

П 03434207-28-01 Положение о доплате за подготовку и повышение квалификации персонала

В положении используются ссылки на документы в соответствии с Перечнем СТП, РК, КП, М, действующим на предприятии

3 Термины и определения

В настоящем положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников

Документ о квалификации - документ, подтверждающий присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения - свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося

Итоговая аттестация обучающихся - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема образовательной программы

Компетенция – набор личностных и профессиональных знаний, навыков, умений, необходимый для решения определенного класса профессиональных задач

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов

Обучающийся – физическое лицо, зачисленное в установленном порядке в ЦОиРП, в том числе заключившее ученический договор

Программа профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего - основная программа профессионального обучения для лиц, ранее не имеющих профессии рабочего или должности служащего, направленная на приобретение профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, и получение профессии рабочего или должности служащего

Программа повышения квалификации рабочих и служащих - основная программа профессионального обучения для лиц, имеющих профессию рабочего или должность служащего, направленная на последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений, навыков по имеющейся профессии рабочего или должности служащего, без повышения образовательного уровня

Программа переподготовки рабочих и служащих - основная программа профессионального обучения для лиц, имеющих профессию рабочего или должность служащего, направленная на получение новой профессии рабочего, должности служащего с учетом потребности производства, вида профессиональной деятельности

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения

результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой

Профессиональное обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению профессиональными компетенциями, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами и получению квалификационных разрядов, классов, категорий (при наличии) по профессии рабочего, должности служащего без изменения уровня образования

4 Обозначения и сокращения

В настоящем положении используются следующие обозначения и сокращения:

ИА – итоговая аттестация

ИУП – индивидуальный учебный план

ПА – промежуточная аттестация

СП – структурное подразделение

5 Общие положения

5.1 Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональных компетенций, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий (при наличии) по профессии рабочего или должности служащего, без повышения уровня образования.

5.2 Профессиональное обучение осуществляется в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.3 Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации основных программ профессионального обучения:

- программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностей служащих;
- программ повышения квалификации рабочих и служащих;
- программ переподготовки рабочих и служащих.

5.4 Профессиональное обучение осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в учебных центрах профессиональной квалификации и на производстве, а также в форме самообразования.

Формы обучения по основным программам профессионального обучения определяются ЦОиРП самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Допускается сочетание различных

форм получения образования и форм обучения.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной основной программой профессионального обучения, разрабатываемой СП и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Срок освоения основной программы профессионального обучения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

5.5 ЦОиРП осуществляет обучение по основным программам профессионального обучения на основе служебных записок СП в 1С Документооборот, личных заявлений и (или) договора на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

5.6 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме квалификационного экзамена.

5.7 Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

5.8 ЦОиРП самостоятельно устанавливает образец выдаваемых свидетельств о профессии рабочего, должности служащего, и определяет порядок их заполнения и выдачи. При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

5.9 Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10 Лицам, не прошедшим ИА или получившим на ИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из ЦОиРП, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ЦОиРП.

6 Организация учебного процесса по основным программам профессионального обучения

6.1 Обучающимися ЦОиРП являются лица, зачисленные на обучение приказом руководителя предприятия.

6.2 Обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном основной программой профессионального обучения и (или) договором на обучение по программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих.

6.3 ЦОиРП для реализации основных программ профессионального обучения устанавливает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, выездные занятия, консультации, производственное обучение и другие виды занятий и учебных работ.

6.4 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

6.5 Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в ЦОиРП в соответствии с расписанием занятий и основной программой профессионального обучения.

6.6 Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

6.7 Профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

6.8 На каждую учебную группу обучающихся и обучающихся по ИУП с момента зачисления на обучение по основной программе профессионального обучения формируется дело, укомплектованное следующими документами:

- заявление о зачислении;
- договор на обучение по программе профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии);
- согласие на обработку данных (для сторонних обучающихся);
- копии документов, подтверждающих предшествующее обучение (при наличии);
- копии приказов и распоряжений о зачислении, организации

профессионального обучения (при групповом обучении), ИА, отчислении.

6.9 На каждую группу обучающихся заводится журнал теоретического (производственного) обучения (ф. 03434207-02-26-222), который включает список обучающихся, учебную (аудиторную) нагрузку преподавателей, учет успеваемости по каждому предмету для контроля за выполнением графика учебного процесса и учет производственного обучения.

6.10 Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением ПА обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения ПА обучающихся устанавливаются ЦОиРП самостоятельно, определяются учебным планом.

6.11 По каждому предмету/разделу/модулю оформляется ведомость ПА.

6.12 Неудовлетворительные результаты ПА или не прохождение ПА при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.13 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленный срок академическую задолженность, отчисляются приказом руководителя предприятия, как не выполнившие учебный план.

6.14 Организация производственного обучения.

6.14.1 Программа профессионального обучения включает в себя производственное обучение.

6.14.2 Программа производственного обучения является неотъемлемой составной частью основной программы профессионального обучения.

6.14.3 Сроки проведения производственного обучения устанавливаются ЦОиРП в соответствии с основной программой профессионального обучения.

6.14.4 Содержание всех этапов производственного обучения определяется его программой и соответствуют требованиям к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей.

Содержание всех этапов производственного обучения обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта.

6.14.5 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят производственное обучение в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям производственного обучения.

6.14.6 Производственное обучение для групп обучающихся регламентируется расписанием.

6.14.7 Организацию и руководство производственным обучением по основной программе профессионального обучения осуществляют инструкторы производственного обучения, назначаемые распоряжением по предприятию.

В период прохождения производственного обучения обучающимся ведется дневник теоретического и производственного обучения (ф. 03434207-02-26-842).

6.14.8 Качество производственного обучения фиксируется в чек-листе мониторинга качества производственного обучения (ф.03434207-02-26-131).

6.14.9 По итогам производственного обучения проводится промежуточная аттестация с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых отчетными документами (журнал теоретического

(производственного) обучения (для группы обучающихся), дневник теоретического и производственного обучения, чек-лист производственного обучения).

6.14.10 Промежуточная аттестация оформляется ведомостью промежуточной аттестации (ф. 03434207-02-26-217).

6.14.11 Обучающиеся, не прошедшие производственное обучение или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению ИА.

6.15 К ИА допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и (или) финансовых задолженностей по оплате за обучение.

6.16 Освоение программ профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится ЦОиРП для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

6.17 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители структурных подразделений предприятия из числа высококвалифицированных работников, образование которых соответствует профилю обучения. Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются ЦОиРП.

6.18 Результаты ИА фиксируются в ведомости ИА (ф. 03434207-02-26-218), в протоколе заседания квалификационной (аттестационной) комиссии (ф.03434207-02-26-845).

6.19 По результатам ИА на основании решения квалификационной (аттестационной) комиссии издается приказ об отчислении в связи с окончанием обучения и о выдаче обучающимся, успешно прошедшим ИА, свидетельств о профессии рабочего, должности служащего.

6.20 Документирование учебного процесса в ЦОиРП осуществляется, как на бумажных, так и на электронных носителях. Электронные документы оформляются по общим правилам делопроизводства и имеют реквизиты, установленные для аналогичного документа на бумажном носителе.

6.21 Документы, образующиеся в процессе обучения (ведомости, протоколы, распоряжения, дела с документами по сопровождению программ профессионального обучения и др.) подлежат хранению согласно номенклатуре дел ЦОиРП.

7 Особенности профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1 Содержание профессионального обучения и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, самостоятельно разрабатываемой ЦОиРП.

7.2 На предприятии созданы специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

8 Прекращение образовательных отношений

8.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЦОиРП:

- в связи с завершением обучения по программам профессионального обучения;

- досрочно по основаниям согласно 8.2.

8.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе обучающегося и (или) физического или юридического лица, оплачивающего обучение;

- б) по инициативе ЦОиРП в следующих случаях:

- 1) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программ профессионального обучения и выполнению учебного плана;

- 2) установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ЦОиРП;

- 3) установления нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка;

- 4) в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

- в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и предприятия.

8.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя предприятия об отчислении обучающегося.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным услугам расторгается на основании приказа руководителя предприятия об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЦОиРП, прекращаются с даты его отчисления из ЦОиРП.

8.4 При досрочном прекращении образовательных отношений после издания приказа об отчислении обучающегося ЦОиРП выдает обучающемуся, отчисленному из ЦОиРП, по его заявлению справку об обучении установленного образца.

9 Восстановление в ЦОиРП

9.1 Обучающийся, отчисленный до завершения освоения программы профессионального обучения, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при условии наличия в ЦОиРП реализуемой программы, по которой обучался обучающийся.

9.2 Порядок и условия восстановления в ЦОиРП обучающегося определяются приказом руководителя предприятия.

Начальник ЦОиРП



О.В. Балова

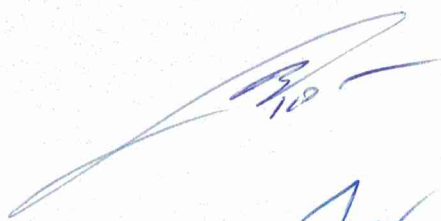
Нормоконтролер



Л.А. Кравченко

СОГЛАСОВАНО

Представитель руководства
по СМК - первый заместитель
генерального директора -
исполнительный директор



В.А. Сухоплюев

Заместитель генерального
директора по правовым
вопросам



Ю.Н. Грыцышена

Ц.О. Директор по персоналу



С.В. Литовченко

Начальник ООТиЗ

Т.В. Пучина

Начальник ОУК



Т.В. Савельева

Лист регистрации изменений

№ изм	Номер приказа, дата утверждения изменения	Количество листов изменения	Дата получения изменения	Подпись уполномоченного по СМК
1	2	3	4	5

Карточка учета документа

П 03434207-28-04-2022 Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану по основным программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования, утв. приказом от 18.05.2022 № 432

[illegible]